

Nr. 4831 din 02.08.2018

## ANUNȚ

În conformitate cu prevederile Legii nr. 188/1999 și ale H.G. nr. 611/ 2008 pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici, cu modificările și completările ulterioare, **COMUNA DOBRENI** organizează concurs pentru ocuparea:

**FUNCȚIEI PUBLICE DE CONSILIER JURIDIC, CLASA I, GRAD PROFESIONAL DEBUTANT, PE DURATĂ NEDETERMINATĂ, CADRUL BIROULUI FINANCIAR CONTABIL, IMPOZITE, TAXE LOCALE ȘI PAZĂ COMUNALĂ**

la data de: **6 septembrie 2018 – PROBA SCRISA**, ORA 10,00;

**8 septembrie 2018 - INTERVIUL**, ORA 10,00 ;

CONDITIILE DE PARTICIPARE: - prevăzute de art. 54 din Legea 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici republicată cu modificările și completările ulterioare;

**CONDIȚII SPECIFICE:**

- o studiile: conform art. 9 lit a) din Legea nr. 188/1999 (r2), cu modificările și completările ulterioare – studii superioare de lungă durată, absolvite cu diploma de licență sau echivalentă - științe juridice;
- o vechimea în specialitatea studiilor, potrivit art. 57 din Legea nr. 188/1999 (r2), cu modificările și completările ulterioare: - ani ;

**Dosarele de înscriere la concurs trebuie să conțină:**

- a) formularul de înscriere prevăzut în anexa nr. 3 la HG 611/2008 cu modificările și completările ulterioare;
- b) curriculum vitae, modelul comun european;
- c) copia actului de identitate;
- d) copii ale diplomelor de studii, certificatelor și altor documente care atestă efectuarea unor specializări și perfecționări;
- e) copie a diplomei de master sau de studii postuniversitare în domeniul administrației publice, management ori în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice, după caz;
- f) copia carnetului de muncă și după caz, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și, după caz, în specialitatea studiilor necesare ocupării funcției publice;
- g) copia adeverinței care atestă starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului;
- h) copia adeverinței care atestă starea de sănătate corespunzătoare pentru efort fizic, în cazul funcțiilor publice pentru a căror ocupare este necesară îndeplinirea unor condiții specifice care implică efort fizic și se testează prin probă suplimentară;
- i) cazierul judiciar;
- j) declarația pe propria răspundere sau adeverința care să ateste calitatea sau lipsa calității de lucrător al Securității sau colaborator al acesteia.

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății Publice.

Copiile de pe actele prevăzute mai sus se prezintă în copii legalizate sau însoțite de documentele originale, care se certifică pentru conformitatea cu originalul de către secretarul comisiei de concurs, cu excepția documentului prevăzut la lit. c), care se poate transmite și în format electronic, la adresa de e-mail [primariadobreni@yahoo.com](mailto:primariadobreni@yahoo.com).

Formularul de înscriere se pune la dispoziție candidaților de către Primăria comunei Dobreni prin publicare pe pagina de internet a acesteia în format deschis, editabil, în cadrul secțiunii dedicate publicității concursului, precum și la sediu, în locul special amenajat pentru desfășurarea de activități de informare și relații publice, în format letric

Concursul contă în 3 etape succesive:

- selecția dosarelor de înscriere;
- proba scrisă;
- interviul.

#### CONDITIILE DE DESFAȘURARE A CONCURSULUI:

- depunerea dosarelor se va face până la data de 27.08.2018 inclusiv, la Primăria comunei Dobreni, între orele 8, 30 – 16,00;

Locul concursului:

- sediul Primăriei comunei Dobreni.

#### BIBLIOGRAFIA:

1. Constitutia Romaniei;
2. Legea nr. 215/2001, privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
3. Legea nr. 188/1999, privind Statutul funcționarilor publici, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
4. Legea nr. 7/2004, privind Codul de conduită a funcționarilor publici, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
5. Legea nr. 554/2004 privind contenciosul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
6. Ordonanța nr.27 din 2002, privind reglementarea activității de soluționare a petitiilor, actualizată, cu modificările și completările ulterioare;
7. Legea nr.213 din 1998 privind proprietatea publică și regimul juridic al acesteia, actualizată, cu modificările și completările ulterioare;

Relații suplimentare se pot obține la Primăria comunei Dobreni - Compartiment secretariat Tel 0233.242944, Fax 0233.242534, e-mail [primariadobreni@yahoo.com](mailto:primariadobreni@yahoo.com), persoană de contact Stacescu Viorica.

PRIMAR,  
CREȚU VASILICA

